

Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas

Objetivos Gerais

Este curso pretende dotar os participantes de conhecimentos, competências e procedimentos atualizados no domínio de Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos estão aptos a:

- Identificar as principais áreas de Gestão da Manutenção;
- Definir funções e clarificar atividades nos domínios da Manutenção;
- Criar e manter Indicadores de Manutenção;
- Criar sistemas de relação entre a Informática, a Formação Profissional e a Higiene e Segurança do Trabalho na Manutenção.

Destinatários

Este Curso destina-se aos profissionais envolvidos na gestão da manutenção, nomeadamente chefias das Áreas de Manutenção, Técnicos e Coordenadores de Manutenção e Técnicos que, de qualquer forma, se relacionem com as funções de Manutenção.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

30 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Gestão da Manutenção

- Organização e Gestão;
- Avaliação do desempenho: metodologias de inspeção de edifícios;
- Gestão de edifícios: gestão técnica, económica e funcional;
- Métodos de avaliação e previsão;
- Sistemas integrados de manutenção.

Módulo II – Levantamento e Diagnóstico de Patologias num Edifício e nas Infraestrutura

Módulo III – Gestão dos Trabalhos a Realizar

Módulo IV – Tipos de Manutenção

- Corretiva;
- Preventiva;
- Condicionada;
- Sistemática.

Módulo V – Criação de Ordens de Reparação Corretivas e Preventivas

Módulo VI – Planeamento, Registos e Custos

- Registos da manutenção (relatórios de trabalhos e avarias);
- Planeamento da manutenção;
- Preparação de trabalho;
- Análise de custos na manutenção;
- Centros de custo;
- Custos do ciclo de vida.

Módulo VII – Gestão de Stocks – Racionalização dos Pedidos

Módulo VIII – Os Indicadores de Manutenção - Fiabilidade, Manutenção e Disponibilidade dos Equipamentos

Módulo IX – Manutenção e Qualidade

- TPM – Manutenção Produtiva Total – Implementação do TPM;

Módulo X – A Informática na Manutenção

Módulo XI – A Formação na Manutenção

Módulo XII – A Subcontratação em Manutenção

Módulo XIII – A Higiene e Segurança do Trabalho na Manutenção

Módulo XIII – Estudo de Casos Práticos

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.