

Liderança Estratégica e Ética na Administração Pública: Rumo à Modernização

Objetivos Gerais:

Este curso é dirigido a todos os profissionais que pretendam ganhar competências em áreas como cumprimento das regulamentações, gestão eficaz dos recursos, construção de credibilidade e confiança, planeamento estratégico, prevenção de riscos e mitigação de problemas.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Compreender os princípios e normas de Compliance aplicáveis à Administração Pública;
- Dominar as técnicas de controlo interno e auditoria interna e externa;
- Adquirir competências para a tramitação eficiente de processos administrativos e financeiros;
- Desenvolver capacidades de planeamento estratégico para a gestão pública.

Destinatários:

Este curso destina-se a todos os profissionais que necessitem conhecer e capacitar-se em áreas como cumprimento das regulamentações, gestão eficiente dos recursos, construção de credibilidade e confiança, adoção de uma abordagem estratégica e prevenção de riscos, de forma a terem maior garantia de sucesso nos seus esforços de modernização da Administração Pública.

Carga Horária: 40 horas

Conteúdo Programático:

Módulo I: Princípios do Compliance na Administração Pública

- Conceitos fundamentais de Compliance na Administração Pública.
- Responsabilidade dos gestores públicos.

Módulo II: Controlo Interno e Auditoria

- Estrutura e importância do Controlo Interno na Administração Pública.
- Processo de auditoria interna: planeamento, execução e relatório.
- Auditoria externa e sua relação com o Compliance e a transparência.

Módulo III: Boas Práticas, Transparência e Ética

- Boas práticas de gestão pública.
- Transparência e prestação de contas.
- Ética e integridade na Administração Pública.

Módulo IV: Tramitação de Processos Administrativos e Financeiros

- Gestão documental e fluxos de trabalho.
- Procedimentos de gestão financeira: orçamentação, execução e prestação de contas.
- Tecnologias para otimização de processos administrativos.

Módulo V: Planeamento Estratégico na Administração Pública

- Conceitos básicos de planeamento estratégico.
- Métodos e ferramentas para elaboração de planos estratégicos.
- Implementação e monitorização de planos estratégicos na Administração Pública.