



CURSO DE CURTA DURAÇÃO
Gestão de Contratos- a Distância

Curso de Curta Duração de Gestão de Contratos- a Distância

Objetivos Gerais

Este Curso de Curta Duração de Gestão de Contratos tem como objetivo desenvolver competências técnicas e práticas para a gestão eficiente de contratos, capacitando os participantes para planear, elaborar, acompanhar, monitorizar e encerrar contratos, reduzindo riscos e assegurando o cumprimento das obrigações contratuais.

Objetivos Específicos

No final deste Curso de Curta Duração os participantes estarão aptos a:

- Compreender os fundamentos e princípios da gestão de contratos;
- Identificar os principais tipos e fases do ciclo de vida contratual;
- Interpretar cláusulas contratuais essenciais e reconhecer riscos associados;
- Aplicar técnicas de monitorização e controlo da execução contratual;
- Gerir alterações, incumprimentos e conflitos contratuais;
- Utilizar boas práticas para mitigação de riscos e melhoria do desempenho contratual;
- Produzir relatórios e registos de acompanhamento contratual.

Destinatários

Este Curso de Curta Duração destina-se a todos os técnicos administrativos, gestores, profissionais de compras, juristas, responsáveis de projetos, gestores operacionais e outros profissionais envolvidos na elaboração, acompanhamento ou fiscalização de contratos.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este Curso de Curta Duração são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Data de Realização

04, 11, 18 e 25 de junho e 02 e 09 de julho de 2027

Duração

18 horas

Horário

14h00 às 17h00

Valor

400,00 + IVA

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Introdução à Gestão de Contratos e Fundamentos

- Conceito e importância da gestão de contratos;
- Papel estratégico dos contratos nas organizações;
- Responsabilidades do gestor de contratos;
- Princípios básicos da contratação e governança contratual.

Módulo II - Ciclo de Vida do Contrato

- Planeamento contratual;
- Negociação e formalização;
- Execução e acompanhamento;
- Renovação, encerramento e arquivo;
- Fluxos e documentação contratual.

Módulo III - Cláusulas Contratuais e Gestão de Riscos

- Elementos essenciais de um contrato;
- Cláusulas críticas:
- objeto;
- prazos;
- pagamento;
- penalizações;
- garantias;
- confidencialidade;
- resolução de conflitos;
- Identificação e avaliação de riscos contratuais;
- Estratégias de mitigação.

Módulo IV - Monitorização e Controlo da Execução Contratual

- Acompanhamento do desempenho contratual;
- Indicadores e níveis de serviço (KPIs e SLAs);
- Gestão documental e evidências;
- Comunicação e reporte;
- Auditoria e conformidade contratual.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.



Orador: Dr. João Carvalho

Habilitações

Licenciado em Gestão de Empresas
Mestre em Gestão de Recursos de Saúde
Docente do Ensino Superior e Profissional
Gestor Executivo de Unidades de Saúde
Consultor Financeiro, de Gestão e de RH
Diretor Financeiro em IPSS
Diretor de Serviços em IPSS
Formador nas áreas de Gestão, Contabilidade, Fiscalidade,
Gestão de Projetos, Logística, RH e gestão da qualidade.
Curso Prático de Contabilidade e Fiscalidade com
informática Aplicada
Curso de E Formador e Formação de Formadores



Resumo de Competência

Gestor com mais de 10 anos de experiência, tendo assumido funções de Diretor Financeiro e Diretor de Serviços em Instituições Particulares de Solidariedade Social, e funções de Gestor de Unidades de Saúde. Técnico de Contabilidade em contexto de gabinete e como Diretor de Recursos Humanos em Unidade de Saúde.

Formador em diversas áreas desde 2018, tanto em ações de formação privadas como no âmbito de programas financiados. Conta com a elaboração e construção de diversos cursos e módulos de Programas Avançados que ministra.

Consultor de Empresas desde 2018 nas áreas de Gestão, Contabilidade e Recursos Humanos. Docente no Instituto Politécnico de Leiria de unidades curriculares de Gestão de Unidades de Saúde e de Cursos Profissionais.

Percurso Profissional

- **Desde setembro/2023** – Docente de unidades curriculares em Escolas Profissionais;
- **Desde junho/2022** – Trabalhador independente como formador e consultor;
- **Desde fevereiro 2022** – Docente no Instituto Politécnico de Leiria;
- **Desde janeiro/2018** – Formador nas áreas de Gestão, Contabilidade, Fiscalidade, Gestão de Projetos, Logística, RH e gestão da qualidade;
- **Desde 2018** – Consultor de Empresas nas áreas de Gestão, Contabilidade e Recursos Humanos;
- **De 2017 a 2018** – Diretor de Serviços de IPSS;
- **De 2014 a 2017** – Diretor Financeiro de IPSS;
- **De 2012 a 2014** – Técnico de Contabilidade em IPSS.

Condições

Para se inscrever deverá nos contactar através dos seguintes meios

E-mail: geral@highskills.pt | Telefone: +351 217 931 365

Avenida Conde Valbom, n.º 06, 2º andar, 1050-068 Lisboa - Portugal

Ou enviando a Ficha de Inscrição devidamente preenchida (encontra-se na última página).

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura final e o pagamento da mesma.

Mais do que uma inscrição da mesma entidade indique-nos para ter acesso à nossa política de desconto.

O valor do curso inclui:

- Manuais e Material Pedagógico;
- Certificado de Formação

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) participante(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 2 dias úteis antes do início do seminário.

A sua não comparência do(s) participante (s) no dia do seminário não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Dados da Empresa

High Skills – Formação e Consultoria, LDA.

Avenida Conde Valbom, n.º 06, 2º andar, 1050-068 Lisboa - Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

Capital Social: 10 000,00

Informação Bancaria

Banco: Millennium BCP

IBAN: PT50 0033 0000 4547 5386 3530 5

SWIFT: BCOMPTPL

Ficha de Inscrição

Deverá preencher e enviar-nos via e-mail geral@highskills.pt

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:			
Responsável:			
Morada:			
Código Postal:			
Nº Contribuinte / Fiscal:			
Telefone:			
E-mail:			
2. DADOS FORMANDO(s)			
Nome Completo:			
E-mail:			
CCD:	Curso de Curta Duração de Gestão de Contratos- a Distância		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Tipo de Documento		Nº de Doc de Identificação	

HIGH SKILLS - FORMAÇÃO E CONSULTORIA, LDA

ANGOLA: 00244 94 112 60 90

CABO VERDE: 00238 924 20 25

MOÇAMBIQUE: 00258 858 859 522

PORTUGAL: 00351 217 931 365

SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE: 00239 999 25 15

geral@highskills.pt

www.highskills.pt