

## Contratos de Prestação de Serviços como Cliente e Fornecedor, Arrendamentos e Contratação Pública

### Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos e competências técnicas para analisar e preparar contratos, de forma a tornar-se um gestor ou um técnico mais eficiente.

### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Executar uma abordagem clara e estruturada da gestão de contratos;
- Analisar e refletir sobre os temas da legislação de contratos;
- Redatar as cláusulas do contrato.

### Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais que necessitem analisar e gerir contratos de forma eficaz e eficiente, designadamente Quadros Superiores, Quadros Técnicos, Secretárias, Assessores e Assistentes.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

24 Horas

### Conteúdo Programático

#### Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

#### Módulo I – Contratos de Prestação de Serviços

- Procedimentos:
  - A contratação de serviços na ótica do cliente;
  - A contratação de serviços na ótica do fornecedor.

- Direitos e Obrigações das Partes:
  - Casos Práticos – “Role Play”.
- Preços, Prazos e Duração do Contrato:
  - Minutas – Casos Práticos.

### **Módulo II – Arrendamentos Comerciais e para a Profissão Liberal**

- Cláusulas Pré-contratuais:
  - O que acautelar no contrato;
  - Direitos e deveres das partes.
- Documentação:
  - Inscrição Matricial;
  - Registo Predial;
  - Licença de Utilização.
- Prazos Estipulados:
  - Aplicações Práticas – Case Study.

### **Módulo III – A Contratação Pública**

- Novo Código dos Contratos Públicos:
  - Procedimentos;
  - Consulta Preliminar/Prévia/Ajuste Direto;
- Procedimentos Pré-Contratuais:
  - Casos Práticos – “Role Play”.
- Análise e Avaliação das Propostas:
  - Adjudicação;
  - Cessão da posição contratual;
  - Pagamento direto a subcontratados;
  - Contraordenações;
  - Gestor do contrato.

### Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.