

Visio

Objetivos Gerais

O Curso Microsoft Visio tem como objetivo preparar os utilizadores do software para produzir documentos gráficos Visio de elevada qualidade.

O programa do curso aborda conceitos e técnicas que vão desde as características básicas do Visio até a criação de diferentes tipos de apresentações como diagramas, fluxogramas, organogramas, e cronogramas.

Objetivos Específicos

No final do curso os participantes ficarão aptos a:

- Criar, editar e imprimir documentos gráficos;
- Formatar o software;
- Criar fluxogramas, cronogramas, organogramas, diagramas e plantas.

Destinatários

Este curso destina-se a todos os utilizadores de computadores pessoais que necessitem de produzir documentos gráficos.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

21 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Introdução ao Visio

- Requisitos de sistema;
- Interface;
- Modelos.

Módulo II - Diagramas

- Diagrama básico;
- Diagramas dinâmicos;
- Diagramas de rede.

Módulo III - Fluxogramas

- Fluxograma básico;
- Fluxograma multifuncional.

Módulo IV - Plantas

- Escala do desenho;
- Planta baixa;
- Camadas;
- Compatibilidade com CAD.

Módulo V - Formas

- Manipulação de formas;
- Grupos;
- Conexão automática de formas;
- Formatação de formas.

Módulo VI - Organogramas

- Organogramas simples;
- Criação de organogramas a partir da importação de dados,
- Cópias sincronizadas;
- Layout.

Módulo VII - Cronogramas

- Calendário;
- Cronograma.

Módulo VIII - Configuração de Página e Impressão

- Configuração da página;
- Impressão.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.