

## Contabilidade Pública

### Objetivos Gerais

Compreender os conceitos fundamentais da contabilidade, bem como a sua aplicação nos organismos, é essencial para a criação de uma base comum de entendimento entre todos os que desenvolvem a sua atividade nestas áreas: da análise de documentos e de demonstrações financeiras ao regime de prestação de contas.

Contextualizar a contabilidade pública e tornar acessível a sua linguagem técnica, são as grandes linhas de orientação deste curso.

### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Identificar os princípios e regras a observar na elaboração do orçamento de estado;
- Reconhecer os efeitos das alterações orçamentais;
- Identificar e aplicar as regras da contabilidade pública.

### Destinatários

Este curso destina-se a Dirigentes, Coordenadores Técnicos, Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos, Assistente Operacional e Auditores.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

14 Horas

### Conteúdo Programático

#### Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

#### Módulo I - Estrutura do Sector Público

- Sector Empresarial do Estado versus Sector Público Administrativo;
- Diferenças fundamentais do ponto de vista contabilístico;
- Regimes financeiros dos organismos e serviços públicos.

### **Módulo II - Enquadramento da reforma da administração financeira do estado**

- Evolução legislativa da reforma da contabilidade pública: aspetos gerais;
- Objetivos e características do regime da Administração Financeira.

### **Módulo III - Serviços públicos (Tipos de regime)**

### **Módulo IV - Orçamentos Privativos**

### **Módulo V - Realização da Despesa**

- Princípios e regras fundamentais;
- Fases e procedimentos.

## **Metodologia**

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.