Auditoria, Controlo Interno e Análise de Risco de Negócio na Administração Pública

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos princípios do controlo interno e o respetivo processo de implementação e conhecer e utilizar a metodologia e as técnicas de base da auditoria.

Será também abordado neste curso a temática de análise de risco onde o formando, é preparado para identificar, avaliar, controlar e comunicar riscos. Este curso capacita os profissionais com uma ampla visão dos riscos empresariais não financeiros. Com técnicas aplicáveis a diversos setores, o curso promove a formação prática e multidisciplinar de profissionais, capacitando-os a suportar a alta administração das organizações públicas no gerenciamento dos riscos e crises, de modo a assegurar a continuidade dos negócios e operações.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes serão capazes de:

- Compreender o papel dos auditores e os métodos de trabalho;
- Posicionar e otimizar a função da Auditoria Interna dentro das Entidades;
- Identificar os Riscos da Informação a nível financeiro;
- Construir o Plano de continuidade;
- Analisar Gestão de Crises e Emergências;
- Analisar Gestão de Riscos Operacionais.

Destinatários

Este curso destina-se a gestores e profissionais da administração pública, bem como gestores públicos, que possuam, dentre as suas atividades o objetivo de gerenciar riscos.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

60 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Análise de Risco de Negócio – Financeira e Imagem Institucional

- ✓ Legislação e Regulação;
- ✓ Técnicas de Análises Qualitativas de riscos;
- ✓ Riscos Patrimoniais;
- ✓ Riscos ao consumidor;
- ✓ Risco de transporte;
- ✓ Riscos ambientais;
- ✓ Riscos do trabalho;
- ✓ Risco de Imagem;
- ✓ Noções básicas de riscos de informação;
- ✓ Noções básicas de risco Jurídico;
- ✓ Noções básicas de riscos Financeiros;
- ✓ Introdução a Engenharia de Confiabilidade;
- ✓ Transferência de Riscos;
- ✓ Plano de continuidade de negócios;
- ✓ Gestão de Crises e Emergências;
- ✓ Gestão de Riscos Operacionais.

Módulo II – Auditoria e Controlo Interno

- ✓ **Conhecer quais as funções da auditoria e controlo interno**
  - A noção de Auditoria e Controlo interno:
    - A evolução histórica do controlo interno;
    - Os standards e normas profissionais;
    - Inquérito sobre a importância do controlo interno;
    - A missão e objetivos da auditoria interna;
    - Os tipos de auditoria;
    - O conteúdo da auditoria interna;
    - O posicionamento na estrutura organizativa;
    - Os limites;
    - As partes envolvidas;
    - A estratégia e o controlo.

- ✓ **Conhecer e utilizar a metodologia e as técnicas da auditoria**
  - A metodologia geral;
  - Noção de risco;
  - Os papéis de trabalho e os relatórios;

  - Os métodos de avaliação do controlo interno:
    - Organogramas;
    - Flow charts;
    - Grelhas de separação de funções;
    - Questionários.
  - As técnicas da auditoria financeira aplicáveis à avaliação do controlo interno:
    - Metodologia;
    - Abordagem aos riscos;
    - Grau de materialidade;
    - Os procedimentos de auditoria.

- ✓ **Compreender a organização e a gestão de uma unidade de auditoria interna**
  - O recrutamento e gestão das equipas;
  - O planeamento e controlo da atividade de auditoria;
  - Princípios do controlo de gestão;
  - O planeamento estratégico;
  - Ligações entre o planeamento estratégico e o controlo de gestão;
  - O planeamento operacional.

- ✓ **Auditores e auditados: identificar e reunir as condições para uma colaboração bem-sucedida**
  - A definição clara e realista da missão da empresa;
  - A definição de objetivos específicos;
  - A implementação de medidas de correção;
  - O papel dos auditores;
  - As relações com os auditores;
  - Respeitar e fazer respeitar um “código de boa conduta”.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.