

### **Planeamento, Orçamentação, Gestão de Talentos e Planos de Sucessão de RH na Administração Pública de São Tomé e Príncipe de acordo com o Estatuto da Função Pública**

#### **Objetivos Gerais:**

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências necessárias a uma gestão estratégica do Capital Humano, quer na vertente de administração de RH, quer na de desenvolvimento de RH, abarcando ainda como propósito, formar gestores de pessoas que estejam habilitados com os conhecimentos e as competências que lhes permitam desencadear e conduzir processos de planeamento e dimensionamento das atividades nucleares da gestão do ativo humano, gerir a diversidade de Talentos na Organização e planear e preparar os planos de sucessão de Recursos Humanos, indo de encontro com o Estatuto da Função Pública (Lei 2/2018).

#### **Objetivos Específicos:**

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Aumentar os conhecimentos e as competências específicas nas diversas áreas de gestão de Recursos humanos;
- Saber identificar as necessidades de Planeamento de Capital Humano;
- Utilizar técnicas de planeamento de Recursos Humanos;
- Gerir o dimensionamento do Capital Humano;
- Aplicar a análise e descrição de funções nos processos de planeamento;
- Identificar as técnicas de recrutamento para um planeamento mais eficaz;
- Conhecer a importância da avaliação de desempenho no dimensionamento do Capital Humano;
- Descrever a importância da gestão de talentos nas organizações modernas;
- Enunciar as diversas estratégias de alocação de pessoas nas organizações;
- Relacionar a gestão de talentos com o incremento do capital humano organizacional;
- Descrever as carreiras no âmbito das organizações modernas;
- Enunciar a importância dos planos de sucessão para o desenvolvimento organizacional;
- Relacionar os processos de poder e políticos com o papel do líder nas decisões organizacionais;
- Preparar os planos de sucessão nos RH;
- Descrever os diversos tópicos essenciais para a formação e o desenvolvimento de líderes nas organizações modernas.

### **Destinatários:**

Este curso é dirigido a todos os profissionais que procuram desenvolver ou atualizar as suas competências com o estado da arte no domínio da Gestão e Desenvolvimento Estratégico de Recursos Humanos.

### **Carga Horária:**

60 horas

### **Conteúdo Programático:**

#### **Módulo I – Planeamento Estratégico e Operacional de Recursos Humanos**

- Planeamento Estratégico e Planeamento Operacional – Objetivos e dimensões;
- Processos fundamentais da Gestão de Recursos Humanos;
- Determinação de objetivos de Recursos Humanos;
- Métodos de Previsão de recursos.

#### **Módulo II – Planeamento e Orçamentação de RH**

- Orientação Estratégica e Orientação Operacional;
- O Orçamento na Gestão Integrada de RH;
- Especificidades do Plano e Orçamento de Recursos Humanos;
- O Processo de Preparação e Planeamento do Orçamento;
- Conceção do Orçamento e Processo de Acompanhamento.

#### **Módulo III - Gestão e Retenção do Talento**

- O que é o talento?
- Porque é importante o talento?
- O que é a gestão do talento?
- Várias abordagens à gestão do talento;
- A abordagem à gestão integrada do talento;
- O processo de gestão do talento: como definir o talento, como medir/avaliar o talento, como concretizar o talento;
- A gestão do talento e a auditoria ao talento;
- A motivação e o compromisso como variáveis críticas para o sucesso no planeamento de carreiras e de sucessões;
- Desenho de intervenções e de programas de motivação, compromisso (engagement) e retenção dos talentos.

#### **Módulo IV - O Processo de Gestão das Carreiras Profissionais**

- Planeamento e gestão das prioridades;
- A evolução dos processos de desenvolvimento das diferentes carreiras profissionais;
- Estruturas atuais versus previstas;
- Estruturas fixas versus flexíveis;

- Estruturas internas versus externas (outsourcing) e suas repercussões na motivação das pessoas e das equipas.

### **Módulo V - Gestão de Carreiras e Sistemas de Progresso**

- Fundamentos da gestão de carreiras;
- Construção de Sistemas de Carreiras;
- Progressão e Estádios da Carreira;
- Métodos e Técnicas de Gestão de Carreiras.

### **Módulo VI - Gestão das Carreiras Profissionais e Formação Profissional**

- Sua relação com o potencial humano;
- Condução do processo;
- Acompanhamento e avaliação;
- Tratamento dos dados;
- Sua relação com a mobilidade interna;
- Alicerces e desenvolvimento;
- Tratamento e divulgação dos resultados.

### **Módulo VII – Planos de Sucessão nos RH**

- O papel dos RH na criação de um sistema de Planeamento de sucessão;
- Previsão necessidades futuras e alinhamento estratégico;
- Desenvolver o processo de planeamento de sucessão;
- Construir planos de desenvolvimento individual;
- Processos eficazes de monitorização, medição e acompanhamento;
- A gestão do talento e o planeamento das sucessões. Importância estratégica do planeamento de sucessões;
- Conceber e implementar planos de sucessão;
- Planeamento das sucessões, desenvolvimento dos colaboradores e retenção dos talentos.